

## УТВЕРЖДЕНО

решением педагогического совета  
МОУ Сылвенская средняя школа

от 28.02.2011 № 3

Директор школы

С.А.Федурина



## ПОЛОЖЕНИЕ

### об отчислении и исключении обучающихся

#### Основания и порядок отчисления из школы

1. Основаниями для отчисления обучающегося из муниципальных общеобразовательных учреждений всех видов до получения им общего образования являются:

- перемена места жительства;
- переход обучающегося из общеобразовательного учреждения одного вида в общеобразовательное учреждение другого вида (СКК);
- поступление обучающегося после окончания девятого класса в учреждение начального профессионального образования (НПО) или в учреждение среднего профессионального образования (СПО), реализующие программы среднего (полного) общего образования;
- необучаемость ребенка, установленная после его болезни заключением медицинской или психолого-медико-педагогической комиссий;
- решение судебных органов;
- решение комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав по поводу смены образовательного маршрута по обоснованным причинам.

2. Порядок документального оформления процедуры смены образовательного маршрута для учащихся, получивших основное общее образование:

- директор школы принимает заявление родителя (законного представителя) ребенка,
- директор школы готовит информационное письмо на имя начальника управления образования и председателя КДН и ЗП,
- начальник управления образования и председатель КДН и ЗП ставят на информационном письме визу «Согласовано»,
- директор школы выдает документы родителям (законным представителям) ребенка,

- родители (законные представители) представляют в школу справку, подтверждающую продолжение образования в другом учреждении.

3. Порядок документального оформления процедуры смены образовательного маршрута для учащихся, не получивших основное общее образование:

- директор школы принимает заявление родителя (законного представителя) и ребенка о смене образовательного маршрута,
- директор школы готовит ходатайство на имя председателя КДН и ЗП,
- родители (законные представители) предъявляют директору школы справку из образовательного учреждения, которое готово принять ребенка на учебу,
- начальник управления образования согласовывает документы по смене образовательного маршрута,
- ребенок и его родители (законные представители) приглашаются на заседание КДН и ЗП, где принимается решение о смене образовательного маршрута,
- директор школы выдает документы родителям (законным представителям) ребенка и контролирует его устройство в другое образовательное учреждение (справка, что ребенок принят и учится в данном образовательном учреждении).

4. При отчислении обучающегося родители (законные представители) представляют в общеобразовательное учреждение следующие документы:

- заявление с указанием причины выбытия;
- справку из образовательного учреждения, куда будет принят обучающийся для продолжения обучения.

5. При отчислении обучающегося родителям (законным представителям) выдаются следующие документы, которые они обязаны представить в принимающее образовательное учреждение:

- личное дело обучающегося;
- медицинская карта ребенка;
- табель успеваемости (справка с выпиской текущих отметок) в случае выбытия обучающегося в течение учебного года.

6. Отчисление обучающегося оформляется приказом директора общеобразовательного учреждения.

7. Общеобразовательное учреждение, принявшее обучающегося, обязано оформить его зачисление приказом директора и в течение трех дней направить справку о зачислении в образовательное учреждение, из которого прибыл обучающийся.

8. По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и местного органа управления

образованием (отдела (управления) образования администрации района) обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить дневное общеобразовательное учреждение до получения общего образования.

9. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего общеобразовательное учреждение до получения основного общего образования и органом местного самоуправления в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения, предусмотренной ст. 10 Закона РФ "Об образовании", в другом образовательном учреждении.

10. В случае поступления обучающегося в учреждение начального профессионального образования (НПО) или в учреждение среднего профессионального образования (СПО), реализующие программы среднего (полного) общего образования родители представляют в образовательное учреждение:

- заявление;
- копии документов, удостоверяющих личность обучающегося и одного из родителей (законных представителей);
- справку образовательного учреждения профессионального образования, подтверждающую прием документов на зачисление для получения общего образования с указанием даты зачисления.

11. По результатам рассмотрения указанного заявления общеобразовательное учреждение незамедлительно направляет в Управление образования Пермского муниципального района ходатайство с просьбой выразить согласие на отчисление обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, с обоснованием возможности отчисления и приложением заявления родителей.

12. По результатам рассмотрения данного обращения Управление образования согласовывает отчисление обучающегося, направляет документы в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для отчисления обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет.

13. По результатам рассмотрения материалов Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав в месячный срок принимает решение о согласии (несогласии) на отчисление обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, в форме постановления.

14. Данное постановление и все материалы, на основании которых оно принято, направляются в общеобразовательное учреждение.

15. На основании заявления родителей (законных представителей), постановления Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о согласии на отчисление обучающегося общеобразовательное учреждение издает приказ об отчислении обучающегося.

16. Копия данного приказа или уведомление об отказе на отчисление обучающегося общеобразовательных учреждений доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающегося.

17. Общеобразовательное учреждение осуществляет хранение в течение трех лет заявления родителей (законных представителей) об отчислении обучающегося постановления Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о согласии (несогласии) на отчисление обучающегося.

18. Все остальные случаи отчисления, не учтенные данным Положением, согласовываются с учредителем.

### **Основания и порядок исключения из школы**

1. По решению органа управления общеобразовательного учреждения за совершенные неоднократно грубые нарушения устава образовательного учреждения допускается исключение из данного образовательного учреждения обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет:

2. Исключение обучающегося из общеобразовательного учреждения применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в образовательном учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников образовательного учреждения, а также нормальное функционирование образовательного учреждения.

3. Общеобразовательное учреждение незамедлительно обязано проинформировать об исключении обучающегося из образовательного учреждения его родителей (законных представителей) и орган местного самоуправления.

4. Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

5. Общеобразовательное учреждение совместно с Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, по согласованию с родителями (законными представителями), в месячный срок принимает меры, обеспечивающие продолжение освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения в другом образовательном учреждении.

6. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

7. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав, совместно с органом опеки и попечительства, при содействии общеобразовательного учреждения, в котором обучался и (или) воспитывался несовершеннолетний, в месячный срок принимает меры по его трудоустройству и (или) продолжению освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения в другом образовательном учреждении.

