



Утверждено  
решением педагогического совета  
№ 3 от 05.05.2016г  
Директор школы  
С.А.Федурина

**Положение  
об оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей  
МАОУ «Сылвенская средняя школа»**

**1. Общие положения**

1.1. Данное положение разработано в соответствии с Порядком проведения смен профильных лагерей, лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха (утв. приказом Минобразования РФ от 13.07.2001 № 2688 с изм. от 28.06.2002 № 2479) и на основании требований Закона об образовании Пермского края, Устава Пермского муниципального района.

1.2. Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием (далее – лагерь) детей предназначен для организации отдыха, досуга и оздоровления, а так же духовного и физического развития детей и подростков в возрасте от 7 до 18 лет в каникулярное время.

1.3. В своей деятельности лагерь руководствуется Конституцией РФ, Уставом образовательного учреждения и настоящим Положением.

1.4. Лагерь является особой формой организации оздоровления и отдыха детей в каникулярное время, создаваемой на базе муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Сылвенская средняя школа»

1.5. Основные задачи деятельности лагеря:

- содействие укреплению физического и духовного здоровья детей через разнообразные активные формы организации досуга;
- содействие раскрытию потенциала детской общественной организации (отряда);
- создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени у обучающихся и воспитанников, формирования у них общей культуры и навыков здорового образа жизни;
- создание максимальных условий для быстрой адаптации обучающихся и воспитанников с учетом возрастных особенностей.

**2. Организация лагеря с дневным пребыванием детей**

Летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей создается на время каникул для учащихся, и является оздоровительным лагерем общего профиля, включающий в себя и отряды профильного типа.

2.1. Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей комплектуется из числа учащихся школы.

2.2. Продолжительность смены, распорядок и режим дня определяет в соответствии с рекомендациями Управления образования Пермского муниципального района.

2.3. Начальник лагеря согласовывает с Детским юношеским Центром дополнительного образования для детей Пермского района программу деятельности летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей.

2.4. Деятельность лагеря строится на принципах гуманизации, демократизации, свободы и ответственности, доступности, открытости, инициативы, научности и развивающего характера образовательно-оздоровительного процесса с учетом интересов детей.

### **3. Управление деятельностью лагеря**

3.1. Управление деятельностью лагеря осуществляется в соответствии с требованиями Закона Пермского края «Об образовании в Пермской крае» и настоящим Положением.

3.2. Общее руководство лагерем осуществляет руководитель образовательного учреждения, обладающий следующими полномочиями:

- планирует, организует и контролирует все направления деятельности лагеря, отвечает за качество и эффективность его работы;
- несет персональную ответственность за жизнь и здоровье детей, соблюдение требований санитарных норм и правил и требований охраны труда;
- осуществляет подбор, прием и увольнение кадров в соответствии с требованиями действующего трудового законодательства, определяет перечень обязанностей каждого сотрудника лагеря на основе должностных инструкций (договора, контракта);
- устанавливает структуру управления деятельностью лагеря, ставки заработной платы сотрудников, надбавки и доплаты к ним, порядок и размер премирования работников;
- распоряжается имуществом учреждения, используемым для работы лагеря, и обеспечивает рациональное использование финансовых средств;
- несет ответственность перед учредителем за состояние и сохранность основных фондов, материальных ценностей учреждения;
- представляет лагерь в государственных, муниципальных и общественных органах.

3.3. Непосредственное руководство лагерем осуществляет начальник лагеря, назначаемый на должность приказом директора школы.

3.4. Начальник лагеря осуществляет свою деятельность в строгом соответствии с требованиями должностной инструкции и инструкций по охране труда и безопасности.

3.5. В лагере могут формироваться органы детского самоуправления:

- органы детского самоуправления могут иметь собственную атрибутику, устав и положение;
- в кружках и спортивных секциях так же могут формироваться органы детского самоуправления.

#### **4. Трудовой коллектив лагеря и условия оплаты труда**

4.1. Трудовой коллектив лагеря дневного пребывания составляют педагоги, воспитатели, вожатые и другие работники, участвующие в основной деятельности образовательного учреждения на основе трудовых договоров.

4.2. На штатные должности в учреждение принимаются лица старше 18-ти лет имеющие соответствующий уровень образования и квалификации, не имеющие медицинских противопоказаний.

К педагогической деятельности лагеря допускаются лица, имеющие высшее или среднее педагогическое (профессиональное) образование.

4.3. Все работники лагеря в пределах, возложенных на них должностными инструкциями, обязанностей несут персональную ответственность за безопасность жизни и здоровья детей и подростков, находящихся на отдыхе в лагере.

4.4. Продолжительность рабочего дня, рабочей недели и времени отдыха персонала лагеря устанавливаются в соответствии с требованиями действующего трудового законодательства РФ, Правил внутреннего трудового распорядка.

#### **5. Участники оздоровительно-образовательного процесса, их права и обязанности**

5.1. Участниками оздоровительно-образовательного процесса в лагере дневного пребывания на базе МАОУ «Сылвенская средняя школа» являются дети в возрасте от 7 до 18 лет, родители (законные представители) детей, педагогический и иной обслуживающий и медицинский персонал лагеря.

5.2. Преимущество при зачислении в лагерь имеют дети-сироты, дети, лишившиеся попечения родителей, дети из многодетных, неполных, малообеспеченных семей, дети инвалиды, дети «группы риска», СОП и т.д.

5.3. Комплектование лагеря педагогическим, медицинским и обслуживающим персоналом осуществляется руководителем образовательного учреждения совместно с начальником лагеря.

5.4. Права и обязанности участников оздоровительно-образовательного процесса регламентируется настоящим Положением.

5.5. Во время пребывания в лагере дневного пребывания дети имеют право:

- на самоопределение и самореализацию творческих способностей и интересов в кружках, студиях, группах, отрядах лагеря;
- на получение методического материала, литературы, спортивного и других учебно-игровых пособий;
- на внесение предложений по улучшению оздоровительно-образовательного процесса;
- на уважение их человеческого достоинства, свободного выражения собственных взглядов и убеждений;
- на полноту и свободу информации;
- на охрану жизни и здоровья;

- на удовлетворение физиологических потребностей (питание, отдых и др.) в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития.

Во время пребывания в лагере дети обязаны:

- строго соблюдать требования правил внутреннего распорядка лагеря и не допускать нарушений дисциплины;

- выполнять требования персонала лагеря и бережно относиться к имуществу лагеря;

- уважать достоинство других детей и персонала лагеря.

Родители (законные представители) детей имеют право:

- выбирать образовательную программу из числа используемых в лагере при работе с детьми;

- знакомиться с ходом и содержанием оздоровительно-образовательного процесса;

- защищать права и интересы ребенка;

- вносить предложения по улучшению работы с детьми в лагере.

Родители (законные представители) обязаны выполнять требования Устава МАОУ «Сылвенская средняя школа» и настоящего Положения.

5.6. Педагогический персонал лагеря имеет право:

- вносить предложения по улучшению оздоровительно-образовательного процесса;

- свободно выбирать и использовать методики обучения, учебные пособия, материалы, методы оценки знаний в соответствии с выбранной образовательно-оздоровительной программой;

- защищать свою профессиональную честь и достоинство в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

## **6. Организация экскурсий и походов в лагере**

6.1. К участию в походе, экскурсии допускаются только дети годные по состоянию здоровья предварительно прошедшие медицинский осмотр.

6.2. В период организации и проведения похода (экскурсии) все участники должны строго соблюдать требования инструкций по безопасному проведению подобных мероприятий, разработанные руководителем лагеря.

6.3. Отлучение детей за территорию лагеря производится только после согласования с руководителем лагеря, приказа о назначении ответственного лица и обязательным присутствием с детьми сопровождающего из числа педагогического персонала лагеря прошедшего соответствующий инструктаж.

## **7. Организация общественно-полезного труда детей и подростков в летнее время**

7.1. Общественно-полезный труд детей и подростков во время лагерной смены носит добровольный характер и организуется по решению администрации лагеря только с согласия родителей (законных представителей) детей.

7.2. Запрещается привлекать детей отдыхающих в лагере к видам работ, в процессе которых они могут иметь контакт с вредными факторами (шум, вибрация, токсические химические вещества и т.д.), а так же к работам, связанным с большой физической нагрузкой или к работам опасным для жизни и здоровья детей.

## **8. Медицинское обслуживание**

8.1. За лагерем закрепляется медицинский работник (врач, фельдшер, медсестра).

8.2. Персонал лагеря связанный с приготовлением пищи или иной работе на пищеблоке должен пройти соответствующее медицинское обследование согласно требованиям правил установленных органом Роспотребнадзора.

8.3. К работе, не связанной с приготовлением пищи, допускается персонал, прошедший медицинский осмотр (флюорографию, обследование на венерические заболевания, осмотр дерматовенерологом, терапевтом) или иных специалистов предусмотренных рекомендациями Роспотребнадзора.

8.4. Весь персонал лагеря, включая руководителя и медработника, должен получить отметку в личной медкарте о знании требований санитарно-гигиенических правил.

8.5. В обязанности медработника входит:

- систематическое наблюдение за состоянием здоровья детей и персонала;
- проведение медосмотра в начале и в конце каждой смены;
- контроль за организацией питания детей и персонала;
- контроль за санитарно-гигиеническим состоянием зданий, сооружений и помещений лагеря.

## **9. Финансирование лагеря**

9.1. Источником финансирования лагеря являются: бюджетные средства; средства Фонда социального страхования; родительские средства.

9.2. Порядок ведения бухгалтерского учета и отчетности в лагере регулируется бухгалтерией МАОУ «Сылвенская средняя школа» по согласованию с бухгалтерией Управления образования Пермского муниципального района.