

Рассмотрено  
на заседании педагогического совета  
Протокол № 5 от 30.03.2018 года

Утверждено  
приказом № 53 от 30.03.2018 года  
Директор школы \_\_\_\_\_ С.А. Гавлик



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся

#### 1. Общие положения

- Настоящий порядок регламентирует перевод, отчисление и восстановление обучающихся MAOU «Сылвенская средняя школа (далее - учреждение).

#### 2. Перевод обучающихся.

##### *Перевод в следующий класс*

- Перевод в следующий класс осуществляется на основании решения педагогического совета учреждения и в соответствии с распоряжением директора учреждения.
- Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно<sup>1</sup>.
- Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования<sup>2</sup>.

##### *Перевод из класса в класс*

Перевод в параллельный класс осуществляется:

- на основании личного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по образовательной программе начального общего образования;
- на основании личного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по образовательной программе основного общего образования с учетом мнения ребенка;
- на основании заявления обучающегося по образовательной программе среднего общего образования. В заявлении обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося указываются:
  - фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
  - дата и место рождения;
  - класс обучения;
  - причина перевода из класса в класс.
- Перевод из класса в класс осуществляется при наличии свободных мест в течение всего учебного года в соответствии с распоряжением директора учреждения.
- Из профильного класса по причине систематической неуспеваемости по профильным предметам по решению педагогического совета и с согласия родителей (законных представителей) обучающиеся могут быть переведены в общеобразовательные классы.

##### *Перевод для получения образования по другой форме обучения*

- Порядок перевода для получения образования по другой форме обучения устанавливается законодательством об образовании<sup>3</sup>.
- Основанием для перевода для получения образования по другой форме

<sup>1</sup> ч. 8 ст. 58 ФЗ «Об образовании в РФ»

<sup>2</sup> ч. 5 ст. 66 ФЗ «Об образовании в РФ»

<sup>3</sup> п. 13 ч. 1 ст. 34 ФЗ «Об образовании в РФ»

обучения является заявление обучающегося, имеющего основное общее образование, или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, не имеющего основного общего образования.

В заявлении указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- дата рождения;
- класс обучения;
- желаемая форма обучения (очная, очно-заочная, заочная).

К заявлению прикладываются рекомендации психолого - медико - педагогической комиссии (при их наличии)<sup>4</sup>. Выбор формы обучения родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося осуществляется с учетом мнения ребенка<sup>5</sup>.

При переводе для получения образования по другой форме обучения по заявлению несовершеннолетнего обучающегося, имеющего основное общее образование, в заявлении подписью родителей (законных представителей) фиксируется согласие на перевод для получения образования по другой форме обучения<sup>6</sup>.

Перевод для получения образования по другой форме обучения осуществляется, как правило, в начале учебного года (полугодия) или четверти в соответствии с распоряжением директора учреждения.

#### ***Перевод на обучение по адаптированной образовательной программе***

Перевод на обучение по адаптированной образовательной программе осуществляется с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии<sup>7</sup>.

Согласие дается в письменной форме. В нем указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- дата и место рождения;
- класс обучения;
- согласие о переводе на обучение по адаптированной образовательной программе

в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии.

Перевод на обучение по адаптированной образовательной программе осуществляется, как правило, в начале учебного года (полугодия) или четверти (триместра) в соответствии с распоряжением директора учреждения.

#### ***Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану***

Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется в соответствии Порядком обучения по индивидуальному учебному плану.

### **3. Отчисление обучающихся**

***Обучающийся может быть отчислен из учреждения:***

- в связи с завершением обучения по образовательным программам основного общего образования<sup>8</sup>, среднего общего образования<sup>9</sup>;
- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося

<sup>4</sup> п.1 ч. 3 ст. 44 ФЗ «Об образовании в РФ»

<sup>5</sup> п.1 ч. 3 ст. 44, ч.4 ст. 63 ФЗ «Об образовании в РФ»

<sup>6</sup> ч. 4ст. 63 ФЗ «Об образовании в РФ»

<sup>7</sup> ч. 3 ст. 55 и ч.9 ст. 58 ФЗ «Об образовании в РФ»

<sup>8</sup> В п.22 Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов (Приказ Минобрнауки России от 14.02.2014 № 115)указано, что аттестаты и приложения к ним выдаются не позднее 10 дней после даты издания распорядительного акта об отчислении выпускников. Таким образом, обучающиеся, успешно прошедшие ГИА, получившие основное общее образование, отчисляются из учреждения.

<sup>9</sup> п. 1 ч. 1 ст. 61 ФЗ «Об образовании в РФ»

для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность<sup>10</sup>;

- в случае установления нарушения порядка приема в учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в учреждение<sup>11</sup>;
- за неисполнение или нарушение устава учреждения, правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности<sup>12</sup>;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и учреждения, в том числе в случае ликвидации учреждения<sup>13</sup>.

Отчисление обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, осуществляется в соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 года № 185<sup>14</sup>

Отчисление обучающегося при его переводе для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, осуществляется в соответствии с Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 года № 177.

Отчисление по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, за исключением отчисления при переводе обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность производится по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

В заявлении указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- дата рождения;
- класс обучения;
- причины оставления учреждения.

После поступления заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не имеющего основного общего образования, учреждение запрашивает письменное согласие на отчисление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

После поступления заявления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не имеющего основного общего образования, учреждение запрашивает письменное согласие на отчисление родителей (законных представителей) обучающегося<sup>15</sup>, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органах

<sup>10</sup> п. 1 ч. 2 ст. 61 ФЗ «Об образовании в РФ»

<sup>11</sup> п. 2 ч. 2 ст. 61 ФЗ «Об образовании в РФ». Пример: обучающийся уже зачислен в одну образовательную организацию и его зачисление в другую образовательную организацию является незаконным

<sup>12</sup> ч. 4 ст. 43 ФЗ «Об образовании в РФ»

<sup>13</sup> п. 3 ч. 2 ст. 61 ФЗ «Об образовании в РФ»

<sup>14</sup> ч. 12 ст. 43 ФЗ «Об образовании в РФ»

<sup>15</sup> учитывая п. 1 ч. 4. ст. 44 ФЗ «Об образовании в РФ», при отчислении по инициативе обучающегося предусмотрено получение согласия родителей (законных представителей)

местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

Обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет и не имеющий основного общего образования, может оставить учреждение только по согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования<sup>16</sup>.

Отчисление из учреждения оформляется распоряжением директора учреждения с внесением соответствующих записей в алфавитную книгу записи обучающихся.

При отчислении учреждение выдает заявителю следующие документы: выписку из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации, заверенную печатью Учреждения и подписью директора Учреждения<sup>17</sup>:

- документ об уровне образования (при его наличии)<sup>18</sup>;
- медицинскую карту обучающегося.

Личное дело обучающегося выдается в случае отчисления обучающегося из учреждения досрочно по основаниям, установленным частью 2 статьи 61 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»<sup>19</sup>.

<sup>17</sup> п. 8 приказа Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» документ об уровне образования - аттестат об основном общем образовании - может не храниться в учреждении, поскольку в п. 11 Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (приказ Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32) установлено, что он предъявляется (синоним - показывается) при приеме на обучение по образовательной программе среднего общего образования

<sup>19</sup> п. 8 приказа Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по

Обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из учреждения выдается справка об обучении или о периоде обучения по определенному образцу. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, прекращаются с даты его отчисления из учреждения<sup>20</sup>.

#### **4. Восстановление обучающихся**

По заявлению обучающегося, не прошедшего государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее - ГИА среднего общего образования) или получившего на ГИА среднего общего образования неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получившему повторно неудовлетворительный результат по одному из

---

<sup>16</sup> ч. 6 ст. 66 ФЗ «Об образовании в РФ»

<sup>17</sup> п. 8 приказа Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177

<sup>18</sup> документ об уровне образования – аттестат об основном общем образовании хранится в учреждении

<sup>19</sup> п. 8 приказа Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности»

<sup>20</sup> ч. 4 ст. 61 ФЗ «Об образовании в РФ»

этих предметов на ГИА среднего общего образования в дополнительные сроки, он может быть восстановлен в учреждении для прохождения повторной ГИА среднего общего образования. Восстановление осуществляется на срок, необходимый для прохождения ГИА среднего общего образования<sup>21</sup>.

Восстановление обучающегося оформляется распоряжением директора учреждения с внесением соответствующих записей в алфавитную книгу записи обучающихся.

---

<sup>21</sup> п. 75 приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»